**Upute za fizičke i pravne osobe u Zadarskoj županiji u vezi prijava šteta od elementarne nepogode**

**Fizičke osobe**

1. Štete se prijavljuju gradovima i općinama prema mjestu prebivališta oštećenika ili u gradu/općini gdje je šteta nastala ako je različito od prebivališta oštećenika.
2. Štete se prijavljuju u roku od 8 dana od dana proglašenja elementarne nepogode.
3. Štete se prijavljuju na posebnom obrascu en-p koji se može dobiti u općini/gradu. uz obrazac en-p potrebno je priložiti dokumente o vlasništvu ili korištenju na imovini pogođenoj nepogodom. šteta se procjenjuje u cjelini za svako domaćinstvo.
4. Za štete na poljoprivrednim površinama treba znati prilikom prijave broj kat.čestice kao i njezinu površinu.

**Pravne osobe**

1. pravne osobe za procjenu šteta moraju formirati stručno povjerenstvo. prijedlog za imenovanje predsjednika i članova (broj nije ograničen) dostaviti županijskom povjeresntvu za procjenu šteta od elementarnih nepogoda koje donosi rješenje o imenovanju.
2. šteta se procjenjuje i prijavljuje na području na kojem se dogodila.
3. šteta se prijavljuje u roku od 8 dana od dana proglašenja.
4. štete na imovini pravne osobe prijavljuju na obrascu en-p. prijavu štete potpisuje predsjednik stručnog povjerenstva pravne osobe i odgovorna osoba.
5. pravne osobe uz prijavu podnose:
	* izvještaj u kojem se navode okolnosti u kojima je šteta nastala te njene kratkoročne i dugoročne posljedice za pravnu osobu
	* iznos sredstava koja su dobivena ili se očekuju s naslova osiguranja imovine
	* fotodokumentaciju iz koje se može dobiti uvid u opseg počinjene štete
	* kopiju registracije tvrtke
	* dokumente kojima dokazuju pravo vlasništva ili korištenja na imovini pogođenoj nepogodom
	* izvorni primjerak dokumentacije s proračunom štete prema metodologiji za procjenu šteta („narodne novine“ 96/98).